

Alla c.a. dell'Ufficio Legale

**Farmacie di Sassuolo S.p.A.**

c/o Admenta Italia S.p.A.

Blocco 11.1, Loc. Interporto,

40010 Bentivoglio (Bo)

PEC: **sassuolo@assofarm.postacert.it**

**Istanza di accesso civico ai sensi dell'art. 5 del D.lgs. 33/2013**

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_, Prov. (\_\_\_)

Via \_\_\_\_\_ n° di telefono \_\_\_\_\_

in qualità di (indicare la qualifica se si agisce in nome e per conto di una persona giuridica)  
\_\_\_\_\_.

**CHIEDE**

In osservanza di quanto previsto dall'art. 5 D.lgs. 33/2013, la pubblicazione del seguente documento/ informazione/ dato di cui è stata totalmente o parzialmente omessa la pubblicazione obbligatoria ai sensi del D.lgs. 33/2013 o di altra normativa applicabile in vigore:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

e la contestuale trasmissione al/alla sottoscritto/a di quanto richiesto ovvero la comunicazione alla medesima dell'avvenuta pubblicazione con l'indicazione del collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto della presente istanza.

Si richiede di dare riscontro alla presente istanza inviando le comunicazioni al seguente indirizzo di posta elettronica certificata o indirizzo di posta elettronica:

\_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## INFORMATIVA ACCESSO CIVICO AI SENSI DELL'ART. 13 GDPR

In osservanza di quanto previsto dalla vigente Normativa sulla privacy, vale a dire il Regolamento Europeo-GDPR 2016/679, il Codice della privacy-Dlgs196/03 e i Provvedimenti del Garante della privacy, la nostra società desidera informarLa in merito al trattamento dei dati personali che la riguardano che verranno raccolti direttamente da Lei mediante l'istanza di accesso civico ai sensi dell'art. 5 D.lgs. 33/2013 da Lei avanzata nei confronti di Farmacie di Sassuolo S.p.A. (d'ora in avanti "Farmacie di Sassuolo S.p.A." o la "Società").

### 1. IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei suoi dati personali è la Farmacie di Sassuolo S.p.A., con sede in Via Bari 3, 41049 Sassuolo (MO), codice fiscale/ partita IVA 02799030362, che può essere contattata tramite e-mail a [IT\\_Privacy@admentaitalia.it](mailto:IT_Privacy@admentaitalia.it) o PEC all'indirizzo [sassuolo@assofarm.postecert.it](mailto:sassuolo@assofarm.postecert.it), oppure via posta con lettera inviata all'attenzione del Responsabile privacy presso la sede della società capogruppo del Gruppo Admenta Italia: Admenta Italia S.p.A., sita in Blocco 11.1 Loc. Interporto, 40010, Bentivoglio (BO).

### 2. DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

Il Titolare ha designato un Responsabile della protezione dei dati (DPO) che lei può contattare per tutte le questioni relative al trattamento dei suoi dati personali e all'esercizio dei diritti derivanti dal Regolamento Europeo. Il DPO può essere contattato all'indirizzo e-mail [dpo@admentaitalia.it](mailto:dpo@admentaitalia.it) o via posta presso la sede della società capogruppo del Gruppo Admenta Italia: Admenta Italia S.p.A., sita in Blocco 11.1 Loc. Interporto, 40010, Bentivoglio (BO) all'attenzione del Data Protection Officer.

### 3. FINALITÀ, BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO CUI SONO DESTINATI I DATI E OBBLIGO O FACOLTÀ DEL CONFERIMENTO

I suoi dati saranno trattati per dare esecuzione ad un obbligo di legge al quale è soggetto il Titolare, avente origine dalle disposizioni del D.lgs. n. 33/2013 in materia di accesso civico pertanto per finalità connesse alla procedura di accesso a documenti, dati e informazioni formati o detenuti dalla Società.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati ha come conseguenza l'impossibilità di svolgere l'attività.

### 4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO E PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali saranno trattati sia con strumenti elettronici sia su supporto cartaceo. Specifiche misure di sicurezza saranno osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I dati personali verranno conservati in un apposito archivio digitale ed uno cartaceo, ad accesso riservato esclusivamente al personale aziendale a ciò espressamente autorizzato e al quale siano state fornite specifiche istruzioni sulle modalità e finalità del trattamento.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti, specificatamente, i suoi dati saranno conservati per il tempo necessario alla Società ad esaminare e formulare la risposta all'istanza di accesso civico pervenuta e per 5 anni successivi alla definizione dell'istanza. È fatto salvo in ogni caso l'ulteriore ed eventuale tempo di conservazione previsto da norme di legge.

### 5. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI. Soggetti che possono venirne a conoscenza.

Allo scopo di consentire la realizzazione delle finalità più sopra indicate, i dati potranno essere resi conoscibili ai seguenti soggetti:

- a. ai nostri dipendenti e collaboratori che agiscono sotto la nostra autorità e che risultano autorizzati a trattarli in qualità di incaricati del trattamento;
- b. ad Autorità di controllo, di sicurezza, ispettive e, più in generale, ai soggetti ai quali la facoltà di accedere ai dati sia riconosciuta da specifiche disposizioni di legge o da un provvedimento emesso da una autorità a ciò legittimata dalla legge.
- c. ad altri soggetti "controinteressati" ai sensi del D.lgs.33/2013, nel quale caso la comunicazione si limiterà ai dati strettamente necessari per consentire la valutazione dell'interesse contrapposto o concorrente.

I Suoi dati non saranno diffusi, vale a dire che non saranno resi conoscibili a soggetti indeterminati.

### 6. DIRITTI CHE LE SONO RICONOSCIUTI

Le sono riconosciuti i seguenti diritti che potrà esercitare in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente:

- il diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguarda o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Potrà ottenere ciò inviando una richiesta scritta indirizzata al Titolare del trattamento, all'attenzione del Responsabile Privacy, utilizzando i dati di contatto indicati al precedente punto 1.

Inoltre:

- il diritto di contattare il Responsabile della protezione dei dati (DPO) per tutte le questioni relative al trattamento dei suoi dati personali e all'esercizio dei diritti derivanti dal Regolamento Europeo. Il DPO può essere contattato come indicato al precedente punto 2; e
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante della protezione dei dati qualora ritenga che il trattamento dei suoi dati sia contrario alla normativa in vigore.

